

## Mediation Rules

These mediation rules (hereinafter - the "**Rules**") of Solar Staff service available at the Internet via URL <https://solar-staff.com> (hereinafter - the "**Solar Staff Service**") regulate procedures of out of court/alternative settlements of disputes (hereinafter - the "**Mediation**") between Flime B.V., a company duly registered and operating under the laws of the Netherlands under registration No. 72189436, registered at Provincialeweg 302, 1506MJ, Zaandam, the Netherlands or Limited Liability Company "Solar Staff RUS LLC", USRN 1157746300964, TIN 7733228841, registered address: Russia, 125364 Moscow, Svobody street 50 block 3 (hereinafter each separately referred to as the "**General Contractor**") or TMS SolarWeb Limited, duly registered and operating under the laws of the Republic of Cyprus under registration No. HE 329931, registered at: Cyprus, Limassol 3030, Theklas Lysioti 17, PISSAS BUILDING, 5&6<sup>th</sup> floor (hereinafter - the "**Contractor**") and a legal entity or an individual entrepreneur engaging the General Contractor or the Contractor for performance of works/rendering of services within specific tasks/projects (hereinafter - the "**Customer**"), or between a user of Solar Staff Service being a subcontractor of the Contractor and being engaged by the Contractor for performance of works/rendering of services within specific tasks/projects (hereinafter - the "**Subcontractor**") and the General Contractor and/or the Contractor and/or the Customer. The Customer, the General Contractor, the Contractor and the Subcontractor hereinafter collectively named the "**Parties**" and separately - the "**Party**".

The aim of the Mediation is an agreement of the Parties on out of court settlement of disputes (hereinafter - the "**Settlement Agreement**") arising out of applicable agreements or offer agreements on performance of works and/or rendering of services or in connection thereto.

These Rules are developed based on the standard text of the mediation rules of the International Chamber of Commerce (ICC) [www.iccwbo.org](http://www.iccwbo.org) and are binding for use upon out of court settlement of disputes with involvement of the Parties.

The current version of the Rules is available to public at the Internet via URL [https://solar-staff.com/mediation\\_rules/](https://solar-staff.com/mediation_rules/).

## Article 1. Introductory provisions

- 1.1. Administration of disputes in accordance with the Rules is performed by the Contractor's subdivision which is settled exclusively for the purposes of administration of disputes between the Parties (hereinafter – the “**Solar Staff Mediation**”). Solar Staff Mediation does not carry out functions of an independent mediator or arbiter.
- 1.2. Considering the Parties' acknowledgement of Solar Staff Mediation as the subdivision of the Contractor to which exclusively organizational and administrative (enforcement) functions are granted, Solar Staff Mediation, its all employees, owners and other dependents and/or any person controlled by the Contractor and/or the General Contractor, cannot perform mediator's functions or cannot restrain a third party to be a mediator, unless such restriction does not directly follows from the applicable law or unless such third party is connected with any of the Parties of a dispute or is interested in the results of the dispute.
- 1.3. The Parties may view a list of candidates who passed national registration procedures for dispute resolutions in English language at [list of mediators \(Eng\)](#) and in Russian language at [list of mediators \(Rus\)](#).
- 1.4. The Rules provide for the appointment of a neutral third party (hereinafter - the “**Mediator**”) to assist the Parties in settling their dispute.
- 1.5. The term “**Proceeding**” as used in the Rules refers to the process beginning with its commencement and ending with its termination pursuant to the Rules.
- 1.6. All of the Parties may agree to modify any of the provisions of the Rules, provided, however, that Solar Staff Mediation may decide not to administer the Proceedings if, in its discretion, it considers that any such modification is not in the spirit of the Rules. At any time after the confirmation or appointment of the Mediator, any agreement to modify the provisions of the Rules shall also be subject to the approval of the Mediator.
- 1.7. Solar Staff Mediation is the only body authorized to administer the Proceedings under the Rules.

## Article 2. Commencement of Proceedings

- 2.1. Where there is an agreement between the Parties to refer their dispute to the Rules, any Party or Parties wishing to commence Mediation pursuant to the Rules shall file a written request for Mediation (hereinafter - the “**Request**”) with Solar Staff Mediation. The Request shall:
  - 2.1.1. be sent (completed) by a person or entity authorized as a user of Solar Staff Service;
  - 2.1.2. state a number of the task or tasks in Solar Staff Service as well as description of the dispute including, if possible, an assessment of its value;
  - 2.1.3. state agreement as to the language(s) of the Mediation;
  - 2.1.4. state (i) a name of proposed Mediator jointly nominated by all participating Parties from the list of available Mediators named in article 1.3 of the Rules, or, in the absence of any such candidate, state Mediator's email address for sending him (her) a proposal to be a Mediator, and (ii) state an expiration date for nomination of the Mediator.
- 2.2. Together with the Request, the Party or Parties filing the Request shall pay the filing fee required by the Appendix No. 1 “Fees and costs” hereto.
- 2.3. Upon receipt of the Request Solar Staff Mediation shall acknowledge receipt of the Request and the filing fee in writing by means of electronic communication to authorized representatives of all involved Parties such as – the initiator of the Proceeding, the Customer and/or the Subcontractor performing works/rendering services under the task(s) stated in the Request.
- 2.4. The date on which the Request is received by Solar Staff Mediation shall, for all purposes, be deemed to be the date of the commencement of the Proceedings.

### **Article 3. Participants of the Mediation. Place and language of the Mediation**

- 3.1. The participants of the Mediation are:
  - 3.1.1. **The Parties of Mediation:** the Customer or the Subcontractor (from the one side) and the General Contractor and/or the Contractor (from the other side). Each Party has a right to be the initiator of the Mediation procedure;
  - 3.1.2. **Third parties:** the Customer or the Subcontractor which participated in legal relations on disputed task and at that is not a Party of a procedure whereas, as a result of the dispute circumstances clarification, its rights and obligations could be impacted and substantial facts for it can be determined. If the Customer is a party of the Mediation procedure, then the Subcontractor who performed works and/or rendered services under the disputed task of such Customer shall be brought to the Mediation procedure as a third party by Solar Staff Mediation. If the Subcontractor is a party of Mediation procedure on the disputed task, then the Customer of such disputed task shall be brought to Mediation procedure as a third party by Solar Staff Mediation.
  - 3.1.3. **Mediator:** a neutral individual being engaged by respective Parties for the purposes of assisting the Parties in out of court settling their dispute.
- 3.2. If otherwise is not agreed between the involved Parties, all sessions of the Proceeding shall be carried out in online format with the use of automated technical means for online communication after approval by the Parties of the Mediator.
- 3.3. Upon approval of the Mediator and subject to absence of an agreement between the respective Parties, Solar Staff Mediation may propose to the Mediator to determine a language(-s) of the Proceeding.

### **Article 4. Appointment of the Mediator**

- 4.1. The Party-initiator of the Proceeding nominates the Mediator via email for the approval by all participants of the Mediation procedure.
- 4.2. Any person can be appointed as Mediator who reached twenty-one (21) years old and who has no disability, does not serve for the government, is not being a representative of any participant of the Proceeding and is not being connected with a dispute participant by personal, employment or professional relations other than the Mediation procedure.
- 4.3. Upon consultation with all interested Parties Solar Staff Mediation presents to such Parties a list of Mediators available at the website of Solar Staff Service. All of the participants of the Proceeding may jointly nominate a Mediator from the said list for confirmation by Solar Staff Mediation. In case if such Mediator candidate is not confirmed by Solar Staff Mediation within ten (10) business days, the Party-initiator of the Proceeding may solely choose the Mediator from the said list at Solar Staff Service website and agree on such Mediator candidate with Third party only.
- 4.4. Before appointment or confirmation, a prospective Mediator shall send to Solar Staff Mediation a statement of acceptance, availability, impartiality and independence as to the Parties of the Proceeding. The prospective Mediator shall disclose in writing to Solar Staff Mediation any facts or circumstances which might be of such a nature as to call into question the Mediator's independence in the eyes of the Parties, as well as any circumstances that could give rise to reasonable doubts as to the Mediator's impartiality. Solar Staff Mediation

shall provide such information to the Parties in writing and shall fix a time limit for any comments from them.

- 4.5. When confirming or appointing a Mediator, Solar Staff Mediation shall consider the prospective Mediator's attributes, including but not limited to language skills, training, qualifications and experience, and the prospective Mediator's availability and ability to conduct the Mediation in accordance with the Rules.
- 4.6. If any Party objects to the Mediator appointed by Solar Staff Mediation and notifies Solar Staff Mediation and all other interested Parties by means of electronic communication, stating the reasons for such objection, within fifteen (15) calendar days of receipt of notification of the appointment, all participating Parties jointly shall appoint another Mediator.
- 4.7. Appointed Mediator is entitled to:
  - 4.7.1. request information on merits of the Proceeding from the Parties of the Mediation;
  - 4.7.2. request viewpoints' clarifications and arguments of the Parties of dispute;
  - 4.7.3. review materials related to disputed task(s), including description of the task, files content attached by the Customer or the Subcontractor to the task, messages content of the Customer or the Subcontractor within the chatroom as to disputed task(s);
  - 4.7.4. determine the procedures for the conduct of the Mediation under these Rules and technical capabilities of the Parties for online communication;
  - 4.7.5. advance own opinion on the merits of the dispute and make suggestions to the Parties.
- 4.8. Appointed Mediator shall:
  - 4.8.1. notify the respective Parties of any incumbrance as to the Mediator's participation in the Mediation procedure including, but not limited to conflict of interest, connection with a Party of the procedure;
  - 4.8.2. maintain confidentiality with respect to the information which became available to the Mediator within preparation to and carrying out the Mediation procedure and preclude disclosure of such information to third parties;
  - 4.8.3. do not transfer the confidential information received by the Mediator from one Party to another and/or Third parties if such transfer of the confidential information is not authorized by the Party disclosing the information;
  - 4.8.4. do not grant a privileged position to one of the Parties, do not perform legal services or consulting to one of the Parties;
  - 4.8.5. do not make public statement on the merits of the dispute without prior approval of involved Parties.

#### **Article 5. Fees and Costs**

- 5.1. The Party filing the Request shall include with the Request non-refundable filing fee (hereinafter – the "**Filing fee**") as set out in the Appendix No.1 hereto. No Request shall be processed unless accompanied by the Filing fee.
- 5.2. Following the receipt of the Request from the Party-initiator of the Proceeding, Solar Staff Mediation withholds the Filing fee and an agreed amount for advancement of the Mediator's fees and administrative expenses as set out in the Appendix No.1 hereto.
- 5.3. Solar Staff Mediation may stay or terminate the Proceedings under the Rules if any requested deposit as per clause 5.2. is not paid to Solar Staff Mediation.

- 5.4. Upon completion/termination of the Proceedings, Solar Staff Mediation shall fix the total costs of the Proceedings and shall, as the case may be, reimburse the Party-initiator for any excess of advance payment or bill the Party-initiator for any balance incurred and required to be paid as to the Proceedings and pursuant to the Rules.
- 5.5. With respect to Proceedings that have commenced under the Rules, all deposits requested and costs fixed might be borne in equal shares by participating Parties upon agreement of such Parties, unless the Parties agree otherwise in writing. However, any Party shall be free to pay the unpaid balance of such deposits and costs should another Party fail to pay its share.
- 5.6. A Party's other expenditures, such as payments for services of representatives, lawyers, advisors, consultants, experts, preparation and mailing of documents and others, shall remain at the responsibility of that Party, unless otherwise is agreed by the Parties.

#### **Article 6. Preparation to the Mediation procedure**

- 6.1. Upon appointment of the Mediator the participating Parties shall receive from Solar Staff Mediation a special access in the Solar Staff Service for reviewing all information under disputed task or group of tasks.
- 6.2. Within preparation to the Mediation procedure the Mediator contacts all related Parties:
  - 6.2.1. the Party-initiator of a dispute;
  - 6.2.2. representative of Solar Staff Service;
  - 6.2.3. the Third party.
- 6.3. The Mediator and the Parties of the Proceedings shall promptly discuss the manner in which the Mediation shall be conducted, in particular:
  - 6.3.1. will be there preliminary hearings between the Mediator and each Party on a stand along basis or the hearings shall be performed in the presence of all participants of the Proceeding;
  - 6.3.2. will additional time period be given to the Parties for provision of preliminary motivated explanations or the Parties will provide such jointly involving the Mediator.

#### **Article 7. Conduct of the Mediation**

- 7.1. The Mediator and the Parties involved into the Proceedings shall promptly discuss the manner in which the Mediation shall be conducted.
- 7.2. After such discussion, the Mediator shall promptly provide the Parties with a written note informing them of the manner in which the Mediation shall be conducted.
- 7.3. In establishing and conducting the Mediation, the Mediator shall be guided by the wishes of the Parties and shall treat them with fairness and impartiality.
- 7.4. Each Party shall act in good faith throughout the Mediation.

#### **Article 8. Termination of the Proceedings**

- 8.1. Proceeding which has been commenced pursuant to the Rules shall terminate upon email confirmation of termination by Solar Staff Mediation to the involved Parties after occurrence of the earliest of:
  - 8.1.1. signing by involved Parties of the Settlement Agreement;
  - 8.1.2. the notification in writing made to the Mediator by any Party that such Party has decided no longer to pursue the Mediation;

- 8.1.3. the written notification of the Mediator to the Parties that the Mediation has been completed;
  - 8.1.4. the written notification of the Mediator to the Parties that, in the Mediator's opinion, the Mediation will not resolve the dispute between the Parties;
  - 8.1.5. the written notification of Solar Staff Mediation to the Parties that any time limit set for the Proceedings has expired;
  - 8.1.6. the written notification of Solar Staff Mediation to the Parties that, in the judgment of Solar Staff Mediation, there has been a failure to nominate a Mediator or that it has not been reasonably possible for Solar Staff Mediation to appoint a Mediator.
- 8.2. The Mediator shall promptly notify Solar Staff Mediation of the signing of the Settlement Agreement by the Parties or of any notification given to or by the Mediator pursuant to clauses 8.1.2 – 8.1.4 of this article 8, and shall provide Solar Staff Mediation with a copy of any such notification in electronic form.

### **Article 9. Confidentiality**

- 9.1. In the absence of any agreement of the Parties to the contrary and unless prohibited by applicable law, the confidential information shall be:
- 9.1.1. details of the Proceeding, but not the fact that it is taking place, have taken place or will take place;
  - 9.1.2. any Settlement agreement between involved Parties, except that a Party shall have the right to disclose it to the extent that such disclosure is required by applicable law or necessary for purposes of its implementation or enforcement.
- 9.2. Unless required to do so by applicable law and in the absence of any agreement of the Parties to the contrary, a Party shall not in any manner produce as evidence in any judicial, arbitral or similar proceedings:
- 9.2.1. any documents, views expressed or suggestions provided or made by any Party within the Proceedings with regard to the dispute or the possible settlement of the dispute;
  - 9.2.2. any admissions made by another Party within the Proceedings;
  - 9.2.3. any views or proposals put forward by the Mediator within the Proceedings; or the fact that any Party indicated within the Proceedings that it was ready to accept a proposal for a settlement.

### **Article 10. Settlement agreement and its conduct**

- 10.1. The Settlement Agreement shall be concluded in electronic form and shall contain information on the Parties and the Third parties, subject matter of a dispute, conducted Mediation procedure, the Mediator as well as obligations agreed by the Parties, terms and conditions of its implementation.
- 10.2. The Mediator grants approval to the Settlement Agreement by means of filling in and sending out of a special electronic form in the Mediator's personal profile in Solar Staff Service.
- 10.3. Solar Staff Mediation immediately forwards to the involved Parties and participants of the Proceeding an electronic copy of approved Settlement Agreement.
- 10.4. The Settlement Agreement on a dispute reached by the Parties as a result of Mediation carried out by out of court settlement, is a civil transaction aimed to establishment, variation or termination of rights and obligations of the Parties. Civil law regulations are applicable to such transaction *inter alia* break fee, novation, debt release, set-off of a counter claim and compensation of damages. Remedies available for breach or deficient performance of the Settlement Agreement shall be conferred upon defaulting Party in accordance with applicable law.

- 10.5. Unless the Settlement Agreement otherwise requires, Solar Staff Mediation shall perform the Settlement Agreement as follows:
  - 10.5.1. changing remaining balances of the Parties in Solar Staff Service;
  - 10.5.2. changing status of a disputed task in Solar Staff Service;
  - 10.5.3. blocking permanently or temporary a user of Solar Staff Service;
  - 10.5.4. writing off from a user's balance an amount payable on settlement as agreed between the Parties in the Settlement Agreement;
  - 10.5.5. crediting to a user's balance an amount payable on settlement as agreed between the Parties in the Settlement Agreement;
  - 10.5.6. amending reporting documents on a disputed task;
  - 10.5.7. amending a disputed task, making additions to or amending description of texts, attached files and/or work results.

#### **Article 11. General provisions**

- 11.1. Unless all of the Parties have agreed otherwise in writing or unless prohibited by applicable law, the Parties may not commence or continue any judicial, arbitral or similar proceedings in respect of the dispute, prior to the end of the Mediation procedure under the Rules.
- 11.2. Unless all of the Parties agree otherwise in writing, a Mediator shall not act in any judicial, arbitral or similar proceedings relating to the dispute which is or was the subject of the Proceedings under the Rules, whether as a judge, an arbitrator, an expert or a representative or advisor of a Party.
- 11.3. Unless required by applicable law or unless all of the Parties and the Mediator agree otherwise in writing, the Mediator shall not give testimony in any judicial, arbitral or similar proceedings concerning any aspect of the Proceedings under the Rules.
- 11.4. The Mediator, Solar Staff Mediation and their employees and representatives shall not be liable to any person for any act or omission in connection with the Proceedings, except to the extent such limitation of liability is prohibited by applicable law.
- 11.5. In all matters not expressly provided for in the Rules, Solar Staff Mediation and the Mediator shall act in the spirit of the Rules.

## **Appendix No. 1 to the Mediation Rules**

### **Fees and Costs**

#### **Article 1. Filing Fee**

- 1.1. Each Request pursuant to the Rules must be accompanied by a filing fee of EUR 100.00 (One Hundred Euro). The filing fee is non-refundable.

#### **Article 2. Administrative Expenses**

- 2.1. The administrative expenses of Solar Staff Mediation for the Proceedings shall be fixed at Solar Staff Mediation discretion depending on the tasks carried out by Solar Staff Mediation and shall not exceed 20% (twenty percent) of the Mediator's remuneration.

#### **Article 3. Mediator's Fees and Expenses**

- 3.1. Unless otherwise agreed by the Parties and the Mediator, the fees of the Mediator shall be calculated on the basis of the time reasonably spent by the Mediator in the Proceedings.
- 3.2. The Party-initiator of the Proceeding may agree with the Mediator on a single fixed fee for the whole Proceeding, rather than an hourly rate. The single fixed fee shall be reasonable in amount and shall be determined in light of the complexity of the dispute, the amount of work that the parties and the Mediator anticipate will be required of the Mediator, and any other relevant circumstances. The single fixed fee of the Mediator shall not exceed EUR 2,000.00 (Two Thousand Euro) for one Proceeding.
- 3.3. As required by the Rules fees of the Mediator and administrative expenses shall be paid as advance payment by the Party-initiator of the Proceeding to Solar Staff Mediation upon filing the Request for Mediation, unless otherwise is not agreed by the Parties.
- 3.4. The Parties may agree with the Mediator on additional success fee of the Mediator which shall be paid via Solar Staff Mediation not later than 10 (Ten) business days from the date of the Settlement Agreement.
- 3.5. Other agreements between the Parties and the Mediator in relation to the Mediator's fees are prohibited.

#### **Article 4. Currency, VAT and Scope**

- 4.1. All amounts due to be paid as to the Mediation and fixed by Solar Staff Mediation or pursuant to any Appendix to the Rules are payable in Euro except where prohibited by law, in which case Solar Staff Mediation may apply a different scale and agree on the Mediator's fee in another currency.
- 4.2. Amounts paid to the Mediator shall include any possible value added tax (VAT) or other taxes or charges and imposts applicable to the Mediator's fees and shall be paid by the Mediator solely. Neither the Parties nor Solar Staff Mediation shall be a tax agent of the Mediator.
- 4.3. VAT might be applicable to the amounts of fees depending on the tax status of the Party-initiator of the Proceeding and its location. In any case upon request by the Party-initiator of an invoice for payment under the Rules, Solar Staff Mediation will indicate in the invoice an amount with VAT if it is applicable and its rate differs from zero.
- 4.4. The above provisions on the costs of proceedings shall be effective as of 1<sup>st</sup> of July 2020 in respect of all Proceedings commenced on or after such date under the Rules.



## Примирительный регламент

Настоящий примирительный регламент (далее - «**Регламент**») сервиса Solar Staff, доступного по уникальному адресу в сети Интернет <https://solar-staff.com> (далее - «**Сервис Solar Staff**»), регулирует порядок производства процедур, направленных на внесудебное/альтернативное урегулирование споров (далее - «**Медиация**») между компанией «Флайм Б.В.», должным образом зарегистрированной и осуществляющей деятельность по законодательству Нидерландов под регистрационным номером 72189436, адрес регистрации: Нидерланды, Заандам, 1506MJ, ул.Провинциалевех 302 или Обществом с ограниченной ответственностью "Солар Стафф РУС", ОГРН 1157746300964, ИНН 7733228841, адрес места нахождения: Россия, 125364, г. Москва, ул. Свободы 50, строение 3 (далее по отдельности именуемые «**Генеральный Подрядчик**») или компанией «ТиЭмЭс СоларВеб Лимитед», должным образом зарегистрированной и осуществляющей деятельность по законодательству Республики Кипр под регистрационным номером HE 329931, адрес регистрации: Кипр, Лимасол, 3030, ул. Теклас Лисиоти 17, Писсас Билдинг, 5-ый и 6-ой этаж (далее - «**Подрядчик**») и юридическим лицом либо индивидуальным предпринимателем, привлекающим Генерального Подрядчика или Подрядчика для целей выполнения работ/оказания услуг в рамках определённых заданий/проектов (далее - «**Заказчик**»), либо между пользователем Сервиса Solar Staff, являющимся субподрядчиком Подрядчика, и привлекаемым Подрядчиком для целей выполнения работ и/или оказания услуг в рамках определённых заданий/проектов (далее - «**Субподрядчик**») и Генеральным Подрядчиком и/или Подрядчиком и/или Заказчиком. Заказчик, Генеральный Подрядчик, Подрядчик, Субподрядчик далее совместно именуются «**Стороны**», а по отдельности «**Сторона**».

Целью Медиации является достижение Сторонами соглашения о внесудебном урегулировании споров (далее - «**Мировое соглашение**»), возникающих из применимых договоров или договоров-оферт о выполнении работ и/или оказании услуг или в связи с ними.

Настоящий Регламент разработан на основе стандартного текста примирительного регламента Международной торговой палаты (ICC) [www.iccwbo.org](http://www.iccwbo.org) и является обязательным к применению при внесудебном урегулировании споров с участием Сторон.

Актуальная редакция настоящего Регламента размещена в открытом доступе по уникальному адресу в сети Интернет [https://solar-staff.com/mediation\\_rules/](https://solar-staff.com/mediation_rules/).

## Статья 1. Вводные положения

- 1.1. Администрирование споров в соответствии с Регламентом осуществляется подразделением Подрядчика, учреждённым исключительно для целей администрирования споров между Сторонами (далее - «**Медиация Solar Staff**»). Медиация Solar Staff не выполняет функции независимого медиатора или арбитра.
- 1.2. Поскольку Стороны осознают, что Медиация Solar Staff является подразделением Подрядчика, на которое возлагаются исключительно организационные и административные (обеспечительные) функции, Медиация Solar Staff, все сотрудники, владельцы и иные зависимые и/или контролируемые Подрядчиком и/или Генеральным Подрядчиком лица, не могут выступать в роли медиатора, если только такое ограничение каким-либо образом, прямо не вытекает из применимого законодательства, либо если такие третьи лица являются связанными с любой из Сторон спора, либо заинтересованными в результатах рассмотрения спора.
- 1.3. Стороны могут ознакомиться с перечнем лиц, прошедших национальные регистрационные процедуры для разбирательств, на английском языке: [list of mediators](#) и на русском языке: [реестр медиаторов](#).
- 1.4. Регламент предусматривает назначение третьего нейтрального лица (далее - «**Медиатор**») для оказания помощи Сторонам в урегулировании спора.
- 1.5. Используемый в Регламенте термин «**Разбирательство**» относится к процессу внесудебного урегулирования спора посредством Медиации, который в соответствии с Регламентом инициируется в момент его начала и заканчивается в момент его прекращения.
- 1.6. Все Стороны могут прийти к соглашению внести изменение в любое из положений Регламента при условии, однако, того, что Медиация Solar Staff может отказаться от администрирования Разбирательства, если, по своему усмотрению, сочтет, что любое из таких изменений противоречит основополагающим условиям Регламента. После утверждения или назначения Медиатора любое соглашение об изменении положений Регламента должно быть утверждено Медиатором.
- 1.7. Медиация Solar Staff является единственным органом, уполномоченным администрировать Разбирательство в соответствии с положениями Регламента.

## СТАТЬЯ 2. Начало Разбирательства

- 2.1. В случае, когда имеется соглашение соответствующих Сторон о передаче спора на внесудебное/альтернативное урегулирование в соответствии с Регламентом, любая Сторона или Стороны, желающие начать процедуру Медиации в соответствии с Регламентом, должна(ы) подать в Медиацию Solar Staff заявление о Медиации (далее - «**Заявление**») путём заполнения веб-формы, предоставляемой Медиацией Solar Staff. Заявление должно:
  - 2.1.1. быть подано (заполнено) лицом, прошедшим авторизацию как пользователь Сервиса Solar Staff;
  - 2.1.2. содержать указание на номер задачи или задач в Сервисе Solar Staff, а также описание спора, по возможности, включающее оценку его стоимости;
  - 2.1.3. содержать положение о языке (-ах) процедуры Медиации;
  - 2.1.4. содержать (i) имя предлагаемой кандидатуры Медиатора из числа доступных в перечне Медиаторов, указанном в статье 1.3 настоящего Регламента, совместно выдвигаемой всеми участвующими Сторонами, или, при отсутствии такой кандидатуры, указать адрес электронной почты Медиатора для отправки ему приглашения стать Медиатором, и (ii) указание даты истечения срока для назначения Медиатора.
- 2.2. Вместе с Заявлением Сторона или Стороны, подающая(-ие) Заявление, должна(-ы)

оплатить сбор за подачу Заявления, установленный в Приложении №1 «Платежи и расходы» к настоящему Регламенту.

- 2.3. Медиация Solar Staff, после получения Заявления, направляет посредством автоматизированных способов рассылки уведомлений информацию о получении Заявления и об оплате сбора за подачу Заявления уполномоченным представителям всех заинтересованных Сторонам, таким как - инициатору Разбирательства, Заказчику и/или Субподрядчику, выполняющему работы/оказывающими услуги по задачам, указанным в Заявлении.
- 2.4. Для всех целей дата получения Заявления Медиацией Solar Staff считается датой начала Разбирательства.

### **СТАТЬЯ 3. Участники процедуры Медиации. Место и язык процедуры Медиации**

3.1. Участниками процедуры Медиации являются:

3.1.1. **Стороны процедуры Медиации:** Заказчик либо Субподрядчик (с одной стороны) и Генеральный Подрядчик и/или Подрядчик (с другой стороны). Каждая из Сторон вправе выступать в роли инициатора процедуры Медиации;

3.1.2. **Третьи лица:** Заказчик либо Субподрядчик, которые участвовали в правоотношениях по спорной задаче и, при этом, не являющиеся Стороной процедуры, поскольку по результатам выяснения обстоятельств событий спора их права и обязанности могут быть затронуты и существенные для них факты могут быть установлены. В случае если стороной в процедуре Медиации по заданию является Заказчик, то Субподрядчик, выполняющий работы и/или оказывающий услуги по спорной задаче такого Заказчика, должен быть привлечён Медиацией Solar Staff к процедуре Медиации в качестве третьего лица. В случае если стороной в процедуре Медиации по спорной задаче является Субподрядчик, то Заказчик такой спорной задачи должен быть привлечён Медиацией Solar Staff в процедуру Медиации в качестве третьего лица;

3.1.3. **Медиатор:** независимое физическое лицо, привлекаемое соответствующими Сторонами для целей содействия таким Сторонам во внесудебном урегулировании спора.

- 3.2. При отсутствии дополнительного соглашения заинтересованных Сторон все заседания Разбирательства проводятся онлайн, с использованием автоматизированных технических средств для онлайн-коммуникаций, после утверждения Сторонами кандидатуры Медиатора.
- 3.3. После утверждения Медиатора, при отсутствии соглашения соответствующих Сторон, Медиация Solar Staff может предложить Медиатору определить язык(-и) Разбирательства.

### **СТАТЬЯ 4. Назначение Медиатора**

- 4.1. Сторона-инициатор Разбирательства выдвигает кандидатуру Медиатора посредством электронной почты для её утверждения всеми участниками процедуры Медиации.
- 4.2. Медиатором может быть назначено любое лицо, достигшее двадцатиоднолетнего (21) возраста и не имеющее ограничений в дееспособности, не состоящее на государственной службе, не являющееся представителем участника процедуры Разбирательства и не связанное с каким-либо из участников спора личными, трудовыми или профессиональными отношениями, за исключением процедуры Медиации.
- 4.3. Медиация Solar Staff, после консультации с заинтересованными Сторонами, предлагает Сторонам список Медиаторов, доступный на сайте Сервиса Solar Staff. Все участники Разбирательства могут совместно выдвинуть кандидатуру Медиатора, выбрав её из указанного списка, для утверждения Медиацией Solar Staff. В случае если Медиацией Solar Staff кандидатура не утверждается в течение десяти (10) рабочих дней, Сторона-инициатор Разбирательства вправе самостоятельно выбрать кандидатуру Медиатора из указанного на сайте Сервиса Solar Staff списка, согласовав лишь с Третьим лицом.

- 4.4. До своего назначения или утверждения предполагаемый Медиатор должен подать в Медиацию Solar Staff заявление о согласии, беспристрастности и независимости по отношению к Сторонам Разбирательства. Предполагаемый Медиатор должен сообщить Медиации Solar Staff о любых фактах или обстоятельствах, которые могут по своему характеру вызвать сомнения в его независимости с точки зрения Сторон, а также о любых обстоятельствах, которые могут повлечь за собой обоснованные сомнения в беспристрастности Медиатора. Медиация Solar Staff направляет эту информацию соответствующим Сторонам и устанавливает срок для внесения возможных замечаний Сторонами.
- 4.5. При включении в список кандидатов в Медиаторы и утверждении Медиатора Медиация Solar Staff учитывает, включая, но не ограничиваясь, такие качества предполагаемого Медиатора как: знание языков, профессиональную подготовку, квалификацию и опыт, а также занятость Медиатора на момент рассмотрения спора и его согласие вести процедуру Медиации в соответствии с настоящим Регламентом.
- 4.6. Если любая из Сторон возражает против кандидатуры Медиатора, утверждённой Медиацией Solar Staff, и уведомляет об этом посредством электронной почты, с указанием причин, Медиацию Solar Staff и все другие заинтересованные Стороны в течение пятнадцати (15) календарных дней с даты получения сообщения о назначении Медиатора, все участвующие Стороны совместно назначают другого Медиатора.

#### **4.7. Утверждённый Медиатор имеет право:**

- 4.7.1. запрашивать информацию по существу Разбирательства у Сторон Медиации;
- 4.7.2. запрашивать пояснения и аргументацию позиции у Сторон спора;
- 4.7.3. знакомиться с данными, относящимися к спорной задаче/задачам, включая данные описания задачи, содержание файлов, приложенных Заказчиком или Субподрядчиком к задаче, содержанием сообщений Заказчика и Субподрядчика в чате по спорной задаче/задачам;
- 4.7.4. определять порядок проведения процедур Медиации в рамках настоящего Регламента и технических возможностей онлайн коммуникаций Сторон;
- 4.7.5. высказывать собственное мнение по существу возникшего спора и давать рекомендации Сторонам.

#### **4.8. Утверждённый Медиатор обязуется:**

- 4.8.1. сообщить соответствующим Сторонам о наличии препятствий к его участию в процедуре Медиации включая, но не ограничиваясь обстоятельства личной заинтересованности, связанности со Стороной процедуры;
- 4.8.2. соблюдать конфиденциальность в отношении информации, ставшей ему известной в ходе подготовки и проведения процедуры Медиации и не допускать разглашения такой информации третьим лицам;
- 4.8.3. не передавать конфиденциальную информацию, полученную Медиатором от одной Стороны, другой Стороне и/или Третьим лицам, если на такую передачу конфиденциальной информации Медиатором не получено соответствующее разрешение от Стороны, раскрывающей информацию;
- 4.8.4. не ставить своими действиями в преимущественное положение одну из Сторон, не оказывать одной из Сторон юридических услуг или консультаций;
- 4.8.5. не делать без предварительного согласия заинтересованных Сторон публичных заявлений по существу спора.

#### **СТАТЬЯ 5. Гонорары и Расходы**

- 5.1. При подаче Заявления Сторона-инициатор Разбирательства оплачивает сбор за подачу Заявления (далее – «**Тариф**»), в соответствии с Приложением №1 к Регламенту. Тариф не подлежит возврату. Заявление не будет рассматриваться при отсутствии оплаты

Тарифа.

- 5.2. При принятии Заявления от Стороны-инициатора Разбирательства Медиация, Solar Staff взимает Тариф, а также согласованную сумму на авансирование административных расходов и вознаграждения Медиатора, как установлено в Приложении №1 к Регламенту.
- 5.3. Медиация Solar Staff может приостановить или прекратить Разбирательство в соответствии с Регламентом, если Медиацией Solar Staff не получены платежи, указанные в статье 5.2 Регламента.
- 5.4. После завершения/прекращения Разбирательства Медиация Solar Staff определяет итоговую сумму расходов по Разбирательству и, соответственно, либо возвращает Стороне-инициатору Разбирательства неизрасходованную часть аванса, либо выставляет счёт Стороне-инициатору Разбирательства на доплату понесённых затрат по Разбирательству в соответствии с Регламентом.
- 5.5. По согласованию Сторон все авансовые платежи и установленные расходы в отношении начатого в соответствии с Регламентом Разбирательства могут распределяться между задействованными Сторонами спора в равных долях, либо иным образом, как может быть установлено письменным соглашением Сторон. Однако, любая Сторона спора вправе оплатить не внесённую другой Стороной часть таких расходов.
- 5.6. Каждая Сторона самостоятельно несёт все свои иные расходы, а именно оплату услуг представителей, юристов, советников, консультантов, экспертов, изготовление и пересылку документов и прочее, если иное не согласовано Сторонами.

#### **СТАТЬЯ 6. Подготовка к проведению процедуры Медиации**

- 6.1. Непосредственно после утверждения Медиатора участвующие Стороны получают от Медиации Solar Staff специальный доступ в Сервисе Solar Staff для просмотра всей информации по спорной задаче или группе задач.
- 6.2. В ходе подготовки к процедуре Медиации Медиатор связывается со всеми заинтересованными Сторонами:
  - 6.2.1. Стороной – инициатором спора;
  - 6.2.2. представителем Сервиса Solar Staff;
  - 6.2.3. Третьим лицом.
- 6.3. Медиатор должен незамедлительно обсудить со всеми участниками Разбирательства, каким образом будет проводиться процедура Медиации, а именно:
  - 6.3.1. будут ли назначены предварительные собеседования Медиатора с каждой из Сторон по отдельности или собеседования должны проводиться только в присутствии всех участников Разбирательства;
  - 6.3.2. будет ли дан Сторонам срок на предоставление предварительных мотивированных пояснений, либо Стороны будут их предоставлять совместно при участии Медиатора.

#### **СТАТЬЯ 7. Ведение процедуры Медиации**

- 7.1. Медиатор и участвующие в Разбирательстве Стороны должны незамедлительно обсудить порядок проведения процедуры Медиации.
- 7.2. По результатам обсуждения Медиатор незамедлительно предоставляет Сторонам Разбирательства уведомление с информацией о том, каким образом будет проводиться процедура Медиации.
- 7.3. При ведении процедуры Медиации Медиатор руководствуется пожеланиями Сторон и относится к ним справедливо и беспристрастно.

7.4. Каждая из Сторон должна действовать добросовестно в течение всей процедуры Медиации.

#### **СТАТЬЯ 8. Прекращение Разбирательства**

8.1. Начатое в соответствии с Регламентом Разбирательство прекращается при уведомлении Медиацией Solar Staff участвующих Сторон, посредством электронной почты, о прекращении Разбирательства, которое направляется после наступления любого из следующих событий, в зависимости от того, что наступило ранее:

- 8.1.1. заключение Сторонами Мирowego соглашения;
- 8.1.2. направление Медиатору уведомления любой Стороной о решении не продолжать процедуру Медиации;
- 8.1.3. письменное уведомление об окончании процедуры Медиации, направленное Медиатором участвующим Сторонам;
- 8.1.4. уведомление Медиатором Сторон о том, что, по его мнению, процедура Медиации не приведет к разрешению спора между Сторонами;
- 8.1.5. уведомление, направленное Медиацией Solar Staff участвующим Сторонам, об истечении срока, установленного для Разбирательства;
- 8.1.6. уведомление, направленное Медиацией Solar Staff участвующим Сторонам, о том, что, Стороны не смогли выдвинуть кандидатуру Медиатора или что у Медиации Solar Staff не было возможности назначить Медиатора.

8.2. Медиатор незамедлительно уведомляет Медиацию Solar Staff о подписании Сторонами Мирowego соглашения или о любом уведомлении, направленном Медиатору или Медиатором в соответствии с подпунктами 8.1.2 -8.1.4 данной Статьи 8, а также направляет в электронной форме в Медиацию Solar Staff копию такого уведомления.

#### **СТАТЬЯ 9. Конфиденциальность**

9.1. При отсутствии соглашения Сторон об ином, и при отсутствии запрета в применимом праве, к конфиденциальной информации относятся:

- 9.1.1. детали Разбирательства, за исключением факта того, что Разбирательство имеет, имело или будет иметь место;
- 9.1.2. любое Мировое соглашение участвующих Сторон, за исключением случаев, когда Сторона вправе раскрыть его содержание в пределах, установленных применимым правом, или для целей, необходимых для выполнения такого мирowego соглашения или принудительного исполнения.

9.2. За исключением случаев, когда того требует применимое право, и при отсутствии соглашения Сторон об ином, Сторона ни при каких обстоятельствах не должна предъявлять в качестве доказательства в судебном, арбитражном или ином разбирательстве:

- 9.2.1. любые документы, высказанные мнения или предложения относительно спора или его возможного урегулирования, предоставленные или сделанные любой Стороной в ходе Разбирательства;
- 9.2.2. любые признания, сделанные другой Стороной в ходе Разбирательства;
- 9.2.3. любые мнения или предложения Медиатора в ходе Разбирательства; или факт указания любой из Сторон в ходе Разбирательства о её готовности принять предложение о заключении мирowego соглашения.

#### **СТАТЬЯ 10. Мировое соглашение и его исполнение**

10.1. Мировое соглашение заключается в электронной форме и должно содержать сведения о Сторонах и Третьих лицах, предмете спора, проведенной процедуре Медиации,

Медиаторе, а также согласованные Сторонами обязательства, условия и сроки их выполнения.

- 10.2. Медиатор утверждает Мировое соглашение путём заполнения и отправки специальной электронной формы в личном кабинете Медиатора на сайте Сервиса Solar Staff.
- 10.3. Медиация Solar Staff незамедлительно рассылает заинтересованным Сторонам и участникам Разбирательства электронную копию утверждённого Мирового соглашения.
- 10.4. Мировое соглашение по возникшему спору, достигнутое Сторонами в результате процедуры Медиации, проведенной без передачи спора на рассмотрение посредством судебного разбирательства, представляет собой гражданско-правовую сделку, направленную на установление, изменение или прекращение прав и обязанностей Сторон. К такой сделке могут применяться нормы гражданского законодательства об отступном, о новации, о прощении долга, о зачёте встречного требования, о возмещении вреда. Защита прав, нарушенных в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Мирового соглашения осуществляется способами, предусмотренными применимым правом.
- 10.5. В случае если иное не вытекает из содержания Мирового соглашения, Медиация Solar Staff вправе исполнять положения Мирового соглашения посредством:
  - 10.5.1. изменения остатков на балансах Сторон в Сервисе Solar Staff;
  - 10.5.2. изменения статуса спорной задачи в Сервисе Solar Staff;
  - 10.5.3. временной или постоянной блокировки пользователя в Сервисе Solar Staff;
  - 10.5.4. списания с баланса пользователя суммы возмещения, утверждённой Сторонами в Мировом соглашении;
  - 10.5.5. зачисления на баланс пользователя суммы возмещения, утверждённой Сторонами в Мировом соглашении;
  - 10.5.6. внесения изменений в отчётную документацию по спорной задаче;
  - 10.5.7. внесение изменений в спорные задачи, дополнение или изменение текстов описаний, приложенных файлов и/или результатов работ.

## **СТАТЬЯ 11 Заключительные положения**

- 11.1. При отсутствии письменного соглашения всех Сторон об ином, Стороны не могут начать или продолжить судебное, арбитражное или любое сходное разбирательство спора, до окончания процедуры Медиации в соответствии с Регламентом.
- 11.2. При отсутствии договорённости всех участников Разбирательства об ином, Медиатор не вправе выступать в качестве судьи, арбитра, эксперта, представителя или консультанта любой из Сторон в любом судебном, арбитражном или ином разбирательстве, имеющем отношение к спору, который является или являлся предметом Разбирательства в соответствии с Регламентом.
- 11.3. За исключением случаев, когда того требует применимое право или когда все Стороны и Медиатор письменно согласились об ином, Медиатор не вправе давать свидетельские показания в любом судебном, арбитражном или ином разбирательстве, имеющем отношение к Разбирательству в соответствии с Регламентом.
- 11.4. Ни Медиатор, ни Медиация Solar Staff, ни сотрудники или представители Медиации Solar Staff, не несут ответственности перед любой из Сторон за любое действие или бездействие в связи с Разбирательством в той степени, в которой такое ограничение ответственности не запрещено применимым правом.
- 11.5. По всем вопросам, прямо не урегулированным в Регламентом, Медиация Solar Staff и Медиатор действуют по примеру и подобию Регламента.

## Приложение №1

### к Примирительному регламенту

#### Платежи и расходы

##### **СТАТЬЯ 1. Сбор за подачу заявления**

- 1.1. Каждое Заявление, подаваемое в соответствии с Регламентом, должно сопровождаться уплатой сбора за подачу Заявления в размере 100 (сто) Евро. Сбор за подачу Заявления не возвращается.

##### **СТАТЬЯ 2. Административные расходы**

- 2.1. Административные расходы на Разбирательство устанавливаются Медиацией Solar Staff в зависимости от выполняемых Медиацией Solar Staff задач и не включают расходы на оплату услуг Медиатора и не могут превышать 20% (двадцать процентов) от гонорара назначенного Медиатора.

##### **СТАТЬЯ 3. Гонорар и расходы Медиатора**

- 3.1. При отсутствии соглашения между Сторонами Разбирательства и Медиатором об ином, гонорар Медиатора рассчитывается исходя из фактического времени, затраченного Медиатором на такое Разбирательство.
- 3.2. Сторона-инициатор процедуры Медиации вправе самостоятельно договориться с Медиатором о размере фиксированного гонорара Медиатора за Разбирательство без применения почасовой ставки. Размер гонорара Медиатора должен рассчитываться исходя из сложности спора, количества времени, которое предположительно будет затрачено на Медиацию, и иных имеющих отношение к Разбирательству обстоятельств. Размер гонорара Медиатора не должен превышать 2000 (Две тысячи) Евро за одно производство.
- 3.3. Как установлено Регламентом, гонорар Медиатора и административные расходы подлежат уплате посредством авансового платежа Стороной-инициатором в адрес Медиации Solar Staff при подаче Заявления об инициировании процедуры Медиации, если иное не согласовано Сторонами.
- 3.4. Стороны могут договориться с Медиатором о дополнительном «гонораре успеха» Медиатора, который подлежит уплате не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Мирового соглашения, посредством расчётов через Медиацию Solar Staff.
- 3.5. Заключение между Сторонами и Медиатором отдельных соглашений в отношении гонораров Медиатора не допускается.

##### **СТАТЬЯ 4. Валюта платежей, НДС и сфера применения**

- 4.1. Все платежи подлежащие оплате в связи с Медиацией и установленные Медиацией Solar Staff или приложением к Регламенту, подлежат оплате в Евро, за исключением случаев, когда это запрещено законом, в таких случаях Медиация Solar Staff может применять другую систему расчётов и согласовывать гонорар Медиатора в иной валюте.
- 4.2. Вознаграждение, уплачиваемое Медиатору, включает все применимые налоги и сборы, установленные для дохода Медиатора от оказания услуг и подлежат уплате Медиатором самостоятельно. Ни Стороны, ни Медиация Solar Staff не являются налоговым агентом Медиатора.
- 4.3. НДС может применяться к суммам оплат в зависимости от налогового статуса Стороны-инициатора Разбирательства и её местонахождения. В любом случае, при запросе Стороной-инициатором инвойса на оплату по Регламенту Медиация Solar Staff укажет в инвойсе сумму с учетом НДС, если он применим и его применимая ставка отличается от нулевой.



- 4.4. Вышеприведённые положения о применимых тарифах, связанных с Разбирательством вступают в силу с «1» июля 2020 года в отношении всех Разбирательств, начатых в эту дату или позднее в соответствии с Регламентом.